

Согласовано
Протокол заседания
педагогического совета
№7 от 18 марта 2015

Утверждаю
Директор МБОУ «Пиринемская ООШ №9»
Медведева И.А. Медведева
приказ №53/1 от 26.марта 2015 г.

Положение о режиме занятий обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение) муниципального бюджетного образовательного учреждения «Пиринемская основная общеобразовательная школа (сокращенно МБОУ «Пиринемская ООШ №9») разработано в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребёнка,
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ
- Декларацией прав ребенка,
- Конституцией РФ от 12.12.1993 г.,
- Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ),
- Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»,
- Уставом школы.
- Учебным планом МБОУ «Пиринемская ООШ №9»
- Правилами внутреннего распорядка школы.
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся

1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся ОУ в части режима учебной деятельности, питания, внеклассной деятельности, двигательной активности, трудовых занятий, выполнения домашних заданий.

1.3. Режим занятий обучающихся определяется приказом директора в начале учебного года и действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказов по ОУ.

1.4. Настоящее Положение регламентирует функционирование ОУ в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся, а также график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

1.6. Цели и задачи:

- Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;
- Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

2. Режим занятий обучающихся

во время организации образовательного процесса.

2.1. Организация образовательного процесса в МБОУ «Пиринемская ООШ №9» регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, занятий на дому, элективных курсов, факультативов, индивидуальных занятий, внеурочной деятельности, кружковой работы, расписанием звонков.

2.2. Продолжительность учебного года.

Учебный год начинается, как правило, 1 сентября.

Продолжительность учебного года во 2-9-х классах составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе - 33 недели.

2.3. Регламентирование образовательного процесса.

Учебный год на I, II уровнях обучения делится на четыре четверти.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

2.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Продолжительность учебной рабочей недели - 5-ти дневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота и воскресенье);

2.5. Регламентирование образовательного процесса на день.

2.5.1. Учебные занятия организуются в одну смену. Начало занятий - в 9:00. Проведение нулевых уроков не допускается.

2.5.2. Продолжительность урока для обучающихся 2-9 классов - 45 минут.

Продолжительность

перемен между уроками составляет 10 мин, большой перемены (после 3 урока) – 40 минут.

2.5.3. В 1 классах используется «ступенчатый» режим обучения:

I четверть по 3 урока продолжительностью 35 мин;

II четверть по 4 урока продолжительностью 35 мин;

III - IV четверть по 4-5 уроков продолжительностью 45 мин;

2.5.4. Внеурочная деятельность, факультативные, индивидуально-групповые занятия, элективные курсы и т. п. организуются после учебных занятий

2.5.5. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

2.5.6. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов. При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся начального общего образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, окружающий мир) необходимо чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры; для обучающихся основного общего образования предметы естественно-математического профиля чередовать с гуманитарными предметами. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

2.5.7. Внеурочная деятельность регулируется отдельным расписанием.

2.5.8. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. -

Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4-м уроках.

2.5.9. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся проводятся на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

2.5.10. Учителям категорически запрещается допускать присутствие в классе посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы.

2.6. Внесение изменений в расписание учебных занятий

2.6.1. В расписание учебных занятий могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных педагогов, перераспределением учебной нагрузки.

2.6.2. Расписание вывешивается на информационных стендах, хранится в течение 1 года.

2.6.3. Педагогам запрещается без разрешения учителя, ответственного за учебную работу переносить время и место учебных занятий.

2.6.4. Изменение в режиме занятий обучающихся школы определяется приказом директора школы в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

2.6.7. Режим выполнения домашних заданий

Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

- во 2–3 классах — 1,5 ч.,
- в 4–5 классах — 2 ч.,
- в 6–8 классах — 2,5 ч.,
- в 9-м классе — до 3,5 ч.

3 . Режим питания обучающихся

- 3.1. Организацию питания обучающихся осуществляет Школа
- 3.2. Для организации питания, а также для хранения и приготовления пищи выделяется специальное помещение.
- 3.3. График питания обучающихся утверждается директором школы ежегодно. Учителя, воспитатель интерната сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

4. Организация воспитательного процесса

- 4.1. Организация воспитательного процесса в школе регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений.
- 4.2. Между началом занятий дополнительного образования (кружки, секции) и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 45 минут.
- 4.3. Дежурство по школе сводных отрядов и их руководителей осуществляются в соответствии с графиком дежурств, составленным заместителем директора по воспитательной работе и утверждается директором
- 4.4. Дежурные учителя во время перемен дежурят на этажах и обеспечивают дисциплину обучающихся, а также несут ответственность за поведение детей на переменах.
- 4.5. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.
- 4.7. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.
- 4.8. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности и регулируется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

5. Режим двигательной активности учащихся

- 5.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:
 - физкультминуток;
 - подвижных игр на переменах;
 - внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
 - самостоятельных занятий физической культурой в секциях.
- 5.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивно-оздоровительного направления при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).
- 5.3. Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

6. Режим проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации

- 6.1. Промежуточная аттестация в переводных 2–8 классах проводится в мае текущего учебного года без прекращения образовательного процесса в соответствии с Уставом

МБОУ «Пиринемская ООШ №9», Положением о промежуточной аттестации и решением педагогического совета.

6.2. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся устанавливаются приказами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства образования и науки Архангельской области.

6.3. При проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день. Перерыв между проведением экзаменов должен быть не менее 2 дней.

7. Занятость обучающихся в период летнего отдыха и оздоровлении

7.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

7.2. В период проведения летней кампании в МБОУ «Пиринемская ООШ №9» функционирует оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.

7.3. Организация воспитательного процесса в ОУ в летний период регламентируется соответствующим приказом директора.

8. Делопроизводство.

Режим занятий обучающихся регламентируется следующими документами:

8.1. Приказы директора:

- О Режиме работы в МБОУ «Пиринемская ООШ №9»
- Об организации питания
- Об окончании четверти, учебного года и организации каникул
- Об организации летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей

8.2. Правила внутреннего трудового распорядка

8.3. Правила внутреннего распорядка для обучающихся

8.4. Графики работы библиотеки, интерната, структурных подразделений.